

PROGETTO (RIPORTARE DENOMINAZIONE)

CODICE DEL PROGETTO ▶

UP- 3-2024-14 (Raggruppamento Fondi ex ATS SARDEGNA)

RESPONSABILE DEL PROGETTO ▶

Dottorssa Piredda Gianfranca

STRUTTURA DI RIFERIMENTO ▶

Direzione Distretto Socio Sanitario di Nuoro

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

ATTRAVERSO UNA QUOTA DEL FONDO REGIONALE NON AUTOSUFFICIENZA LA REGIONE SARDEGNA HA PREVISTO “IL POTENZIAMENTO DEI PUNTI UNICI DI ACCESSO (PUA) E DELLE UNITÀ DI VALUTAZIONE TERRITORIALI (UVT)”, AL FINE DI GARANTIRE L'EFFICACE GESTIONE DEGLI INTERVENTI È AUTORIZZATA A DECORRERE DALL'ANNO 2020 LA SPESA DA ASSEGNARE AGLI ENTI GESTORI DEGLI AMBITI PLUS E ALL'AZIENDA PER LA TUTELA DELLA SALUTE SARDEGNA PER L'ACQUISIZIONE DI SERVIZI DI ASSISTENZA TECNICA E DELLE FIGURE PROFESSIONALI PREPOSTE ALLA VALUTAZIONE E PROGETTAZIONE PERSONALIZZATA DEGLI INTERVENTI PER LA NON AUTOSUFFICIENZA. LA RIPARTIZIONE AVVIENE IN RAGIONE DELLA POPOLAZIONE RESIDENTE.

L'ASL DI NUORO CON IL PRESENTE PROGETTO INTENDE FAVORIRE LA PROGRAMMAZIONE E GESTIONE INTEGRATA SOCIO SANITARIA DEL PERCORSO ASSISTENZIALE DOMICILIARE E DI SOSTEGNO ALLA VITA AUTONOMA DELLE PERSONE CON NON AUTOSUFFICIENZA E DISABILITÀ, PERTANTO HA PROVVEDUTO A SOTTOSCRIVERE CON GLI AMBITI TERRITORIALI SOCIALI DI NUORO, MACOMER, SINISCOLA E SORGONO L'ACCORDO PROGRAMMA COME RICHiesto DA NOTA RAS CON PROT. N. 15677 DEL 16/06/2023.

RILEVATA LA REALE NECESSITÀ DI POTENZIARE I SERVIZI PUA /UVT DEI QUATTRO DISTRETTI AZIENDALI CON LA FIGURA PROFESSIONALE DI ASSISTENTE AMMINISTRATIVO SI INTENDE PROCEDERE ALLA PROROGA CONTRATTUALE DELL'ASSUNZIONE DI N. 5 UNITÀ IN ACCORDO CON IL SERVIZIO PERSONALE- RISORSE UMANE .

OBIETTIVI

Regionali

- Garantire l'efficace gestione degli interventi per l'acquisizione di servizi di assistenza tecnica delle
1. figure professionali preposte alla valutazione e progettazione personalizzate degli interventi per la non autosufficienza.
 2. Rafforzamento delle professionalità tecniche presso PUA/UVT.

Aziendali

1. Attuazione del processo assistenziale integrato dedicato alle persone non autosufficienti o in condizione di disabilità con bisogno complesso.
2. Potenziamento dei Punti Unici d'Accesso.
3. Programmazione congiunta.

BENEFICI E RISULTATI ATTESI

BENEFICI ATTESI: POTENZIAMENTO DEI PUNTI UNICI DI ACCESSO DELLA ASL DI NUORO.

RISULTATI ATTESI: PROROGA ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 5 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI.

| PIANO OPERATIVO | | | | | |
|------------------------|--|--|--|--------------------|------------------|
| Fase | Risultato | Attività | Attori | Data Inizio | Data Fine |
| Programmazione. | Potenziamento PUA/UVT ASL Nuoro | Valutazione fabbisogno. | Direzione del Distretto Socio Sanitario di Nuoro, Ufficio Personale e Risorse Umane. | Aprile 2024 | Dicembre 2024 |
| Assunzione Personale | Reclutamento di n. 5 Assistenti Amministrativi | Verifica graduatorie vigenti, chiamata, attivazione contratti. | Ufficio Personale – Risorse umane ASL Nuoro. | Dicembre 2024 | Dicembre 2024 |
| Monitoraggio Attività | PUA/ UVT potenziati | Valutazioni periodiche | Direzione del Distretto di Nuoro in collaborazione con gli altri Distretti coinvolti | Dicembre 2024 | Gennaio 2025 |
| Rendicontazione | Spesa fondo | Analisi e verifica periodica dei costi/spese personale | Ufficio Personale e risorse umane e Direzione del Distretto di Nuoro. | Gennaio 2025 | Dicembre 2025 |
| | | | | | |
| | | | | | |

| CRONOPROGRAMMA (CONSIDERARE TUTTE LE MENSILITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO) | | | | | | | | | | | | |
|--|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|------------|
| Attività | <i>gen</i> | <i>feb</i> | <i>mar</i> | <i>apr</i> | <i>mag</i> | <i>giu</i> | <i>lug</i> | <i>ago</i> | <i>set</i> | <i>ott</i> | <i>nov</i> | <i>dic</i> |
| Valutazione fabbisogno | | | | x | | | | | | | | x |
| Verifica graduatorie vigenti, chiamata, contratti | | | | | | | | | | | | x |
| Valutazioni periodiche | | | | | | | | | | | | x |
| Analisi e verifica costi/spese personale. | | | | | | | | | | | | x |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | |

PIANO FINANZIARIO

| | |
|------------------------------------|---|
| FONTE DI FINANZIAMENTO ▶ | FONDI EX ATS SARDEGNA – DGR. 52/85-2011; DGR 268/2019; DGR.121/2020; DGR 158/2020; DGR. 136/2021; |
| IMPORTO DEL FINANZIAMENTO ▶ | € 151.684,58 |

| TIPOLOGIA DI SPESA ASL | DETTAGLIO | CENTRO DI RISORSA | IMPORTO |
|-----------------------------|---|---|--------------------|
| Formazione | Corsi di Formazione | Servizio Formazione | € |
| Personale | Co.Co.Co. – Area Sanitaria | Servizio Gestione e Sviluppo Risorse Umane | € |
| | Co.Co.Co. – Area non Sanitaria | | € |
| | T. Det. – Area non Sanitaria | | € 151.684,58 |
| | T. INdet. – Area non Sanitaria | | € |
| | Straordinario – Area Sanitaria | | € |
| | Straordinario – Area non Sanitaria | | € |
| | Prestazioni Aggiuntive – Area Sanitaria | Servizio Affari Generali e Comunicazione | € |
| | Prestazioni Aggiuntive – Area non Sanitaria | | € |
| | Totale Risorse Umane | | € |
| Beni | Sanitari | Farmacie Ospedaliere Farmacia Territoriale | € |
| | Non Sanitari | Presidi Ospedalieri -area Amministrativa | € |
| | Totale fornitura di beni | | € |
| Servizi | Sanitari | Servizio Amministrativo Territoriale | € |
| | | Serv. Programmazione e Controllo | |
| | Non Sanitari | Varie strutture | |
| | Totale fornitura di servizi | | € |
| Investimenti | Attrezzature Sanitarie | Settore Ingegneria Clinica | € |
| | Mobili e Arredi | Servizio Contratti, Appalti e Acquisti | € |
| | ICT | Servizio Sistemi Informativi | € |
| | Edilizia Sanitaria | Servizi Tecnici e Logistica | € |
| | Totale Investimenti | | € |
| Altre spese generali | Spese generali | | € |
| TOTALE | | | €151.684,58 |

| SISTEMA DI MONITORAGGIO | | | |
|--------------------------------|---------------------------------------|--|--------------------------|
| Indicatore | Fonte di Verifica | Valore Atteso | Valore Verificato |
| Assunzioni | Ufficio bilancio ufficio personale | n. 5 Assistenti Amministrati vi assunti | n. 5 Contratti |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Data 30/12/2024

Firma del Responsabile redattore del progetto