

**AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO DAL QUALE ATTINGERE PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI DELLE COMMISSIONI INVALIDITÀ CIVILE E LEGGI CORRELATE DELL'ASL DI NUORO.**

In esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale n. **988** del **10/09/2024** ed in conformità alla Delibera n.28/8 del 24.08.2023 della G.R. Sardegna, avente per oggetto: “Legge regionale 28 aprile 1992, n. 6, art. 68. Indirizzi applicativi, ai sensi dell'art. 8, comma 1, lettera a), della legge regionale 13 novembre 1998, n. 31” e dell’aggiornamento e modifica del *Regolamento per l’Organizzazione e il Funzionamento delle Commissioni Mediche per l’Accertamento degli Stati di Invalidità Civile, Cecità, Sordomutismo, Handicap e Disabilità* approvato con deliberazione del Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro n. 554 del 27.05.2024, è indetto avviso pubblico per la formazione di un elenco di assistenti sociali e segretari dal quale la ASL di Nuoro potrà attingere, in relazione alle proprie necessità, per individuare i componenti e segretari facenti parte delle Commissioni di cui all'articolo 3 del decreto-legge 30 maggio 1988, n. 173, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 luglio 1988 n. 291, e dall'articolo 6-bis, comma 1, del decreto-legge 25 novembre 1989 n. 382, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 gennaio 1990 n. 8, e successive modificazioni, nonché alla legge 5 febbraio 1992 n. 104, legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone handicappate e successive modificazioni, di seguito indicate “Commissioni”.

Ai sensi del punto 9 della Deliberazione G.R. n. 28/08 del 24.08.2023, i componenti delle commissioni mediche sono scelti prioritariamente tra il personale dipendente e convenzionato dell'Azienda di appartenenza; nel caso in cui fosse impossibile reperire professionisti all'interno dell'Azienda, la ASL potrà reclutare i professionisti da altre aziende del SSR, esperito inutilmente anche questo tentativo la ASL potrà avvalersi di professionisti esterni. L’inserimento nel predetto elenco è subordinato alla conformità di quanto previsto nel presente avviso ed all’accettazione delle specifiche condizioni ivi previste.

L’ inserimento nell’elenco in parola non costituisce garanzia di affidamento degli incarichi. Si precisa, altresì, che con il presente avviso non è posta in essere alcuna procedura concorsuale e non sono previste graduatorie, attribuzione di punteggi o altre classificazioni di merito. L’istanza di inserimento nell’elenco ha il solo scopo di manifestare la disponibilità del professionista all’assunzione di un eventuale incarico. L’acquisizione delle istanze e l’inserimento nell’elenco non comporta quindi l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte della ASL n.3 di Nuoro di conferire incarichi ai professionisti iscritti e, pertanto, non attribuisce alcun diritto agli stessi in ordine all’eventuale conferimento di incarichi.

**ART.1**  
**COMPOSIZIONE DELLE COMMISSIONI MEDICHE**

Le Commissioni mediche incaricate di effettuare gli accertamenti previsti dalla normativa suindicata, composte ex art. 1, comma 2, della Legge 15 ottobre 1990, n. 295, sono formate da un medico specialista in medicina legale che assume le funzioni di presidente e da due medici, di cui uno scelto prioritariamente tra gli specialisti in medicina del lavoro, integrate, ai sensi dell’art. 4 comma 1 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104 dell’art. 1 comma 4 della Legge 12 marzo 1999, n. 68, da un operatore sociale e da un esperto nei casi da esaminare.

Le Commissioni di cui all’ art. 1, comma 2 della Legge 15 ottobre 1990, n. 295, ai sensi del successivo comma 3, sono di volta in volta integrate con un sanitario in rappresentanza, rispettivamente,

dell'Associazione nazionale dei mutilati ed invalidi civili (ANMIC), dell'Unione italiana ciechi (UIC), dell'Ente nazionale per la protezione e l'assistenza ai sordomuti (ENS) e dell'Associazione nazionale delle famiglie dei fanciulli ed adulti subnormali (ANFFAS), ogni qualvolta devono pronunciarsi su invalidi appartenenti alle rispettive categorie.

Le Commissioni, inoltre, saranno altresì integrate da un componente medico INPS, indicato dal medesimo Istituto.

## ART. 2 REQUISITI GENERALI

Pertanto, possono presentare istanza di iscrizione all'elenco:

- il personale dipendente e convenzionato dell'Azienda ASL n. 3 di Nuoro;
- il personale dipendente e convenzionato delle altre Aziende del Servizio Sanitario Regionale;
- i professionisti esterni.

Le funzioni di segretario saranno svolte da dipendenti amministrativi di categoria non inferiore alla C (assistente amministrativo), scelti prioritariamente tra il personale amministrativo dei Servizi afferenti al Dipartimento di Prevenzione.

## ART.3 REQUISITI SPECIFICI

L'incarico ha ad oggetto la partecipazione in qualità di Componente o Segretario nelle Commissioni chiamate a pronunciarsi sull'invalidità civile e leggi correlate e potranno presentare domanda le seguenti figure professionali:

- Assistenti sociali;
- Segretario di Commissione (dipendenti della ASL di Nuoro in servizio a tempo pieno ed indeterminato nel ruolo amministrativo con profilo professionale non inferiore ad assistente amministrativo con una anzianità di servizio almeno 2 anni);

Al fine di assicurare il principio di imparzialità nei giudizi rivolti all'utenza, non potranno assumere l'incarico per la partecipazione alle Commissioni i titolari di cariche politiche e/o sindacali.

È escluso dalla procedura cui si riferisce il presente bando il personale dipendente in regime di smartworking.

Ai fini dell'accertamento dell'idoneità all'inserimento nell'elenco di cui al presente avviso saranno valutati, quali titoli:

- titoli di carriera/curriculum formativo e professionale attinenti alla attività delle Commissioni;
- esperienza lavorativa in ambito di accertamento invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità (ex AUSL, INPS, Ministero Economie e Finanze o altri Enti del Servizio Sanitario Nazionale e/o Pubbliche Amministrazioni);
- partecipazione a corsi di aggiornamento in tema di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità;
- attività di consulenza in tema di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità per Patronati o associazioni di categoria;
- attività di docenza o partecipazione in qualità di relatore a convegni/conferenze in tema di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità;
- pubblicazioni scientifiche in tema di invalidità civile, cecità, sordità, handicap e disabilità.
- (poiché le Commissioni verranno costituite su base distrettuale) disponibilità alla partecipazione alle commissioni su più ambiti distrettuali;
- disponibilità all'effettuazione di visite domiciliari nei casi di intrasportabilità e di gravità delle patologie del richiedente;

- 
- servizi resi presso la ASL di Nuoro e altri Enti del SSN e altre Pubbliche o presso Case di Cura convenzionate e accreditate.

ART. 4  
DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Nella domanda di partecipazione all'avviso i candidati dovranno dichiarare:

1. cognome e nome;
2. luogo e data di nascita;
3. luogo di residenza, indirizzo e numero di telefono, indirizzo di posta elettronica certificata che costituisce il riferimento per successive comunicazioni;
4. a) per la figura di Segretario di Commissione: di essere dipendenti dell'azienda del ruolo amministrativo a tempo indeterminato (categoria da C a D e DS) con una anzianità di servizio di almeno 2 anni; b) per la figura di Assistente Sociale: possesso del diploma di titolo abilitante all'esercizio della professione assistente sociale;
5. la struttura presso cui prestano servizio con indicazione della tipologia di rapporto;
6. la mancanza di cause ostative alla nomina con particolare riferimento a tutte le cause di incompatibilità e/o conflitti di interesse;
7. disponibilità alla partecipazione alle Commissioni **sull'ambito distrettuale di Sorgono**;
8. disponibilità all'effettuazione di visite domiciliari nei casi di intrasportabilità e di gravità delle patologie del richiedente;
9. di essere informato che l'Azienda utilizzerà i dati conferiti con modalità cartacee e informatiche per finalità istituzionali connesse alla presente procedura, nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 196 del 30 giugno 2003 codice in materia di protezione dei dati personali.

I candidati interessati all'inserimento nell'elenco di disponibilità di cui al presente avviso dovranno presentare domanda di partecipazione, secondo il modello pubblicato in allegato al presente avviso, unitamente ad un curriculum, datato firmato e autocertificato, e ad una copia del proprio documento di identità in corso di validità.

I candidati interessati all'inserimento nell'elenco di disponibilità di cui al presente avviso dovranno presentare domanda di partecipazione, secondo il modello pubblicato in allegato al presente avviso, unitamente ad un curriculum, datato firmato e autocertificato, e ad una copia del proprio documento di identità in corso di validità.

SI FA PRESENTE CHE SONO FATTE SALVE LE DOMANDE GIÀ PERVENUTE AI SENSI DELLA DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE DELLA ASL N. 3 DI NUORO N. 854 DEL 10.10.2023.

**Il presente avviso rimarrà aperto sino alla copertura delle necessità aziendali e comunque non oltre il 31.12.2024.**

Le domande di partecipazione alla procedura di avviso pubblico, dovranno essere inoltrate nei seguenti modi: mediante PEC personale o, nel caso di dipendenti di Aziende del SSR, e-mail personale aziendale.

La e-mail o PEC deve riportare il seguente oggetto: "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALL'AVVISO PUBBLICO INDETTO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PERSONALE SANITARIO ED AMMINISTRATIVO PER L'INDIVIDUAZIONE DEI COMPONENTI E SEGRETARI DELLE COMMISSIONI INVALIDITÀ CIVILE E LEGGI CORRELATE".

La domanda deve essere inviata, entro il termine stabilito, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: [protocollo@pec.aslnuoro.it](mailto:protocollo@pec.aslnuoro.it) o mail: [direzione.generale@aslnuoro.it](mailto:direzione.generale@aslnuoro.it) La validità dell'istanza è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di una casella di posta elettronica certificata (PEC) o, nel caso di dipendenti di Aziende del SSR, della propria casella di posta elettronica aziendale. Non sarà pertanto ritenuta ammissibile la domanda inviata da casella di posta

---

elettronica semplice/ordinaria personale. Ai fini dell'identificazione certa dell'autore della domanda, l'indirizzo della casella PEC del mittente deve essere obbligatoriamente riconducibile, univocamente, all'aspirante candidato. L'invio deve avvenire in un unico file in formato PDF.

Il file inviato dovrà avere dimensioni NON superiori a 20 MB in un'unica spedizione e dovrà contenere i seguenti documenti: domanda, curriculum, elenco dei documenti, ogni altra documentazione ritenuta utile.

L'Amministrazione, è autorizzata ad utilizzare, per ogni comunicazione, il medesimo mezzo con piena efficacia e garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato). La validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata, rispettivamente, dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna. Le istanze e le dichiarazioni inviate per via telematica sono valide se effettuate secondo quanto previsto dal D.Lgs. 235/2010 (Codice dell'Amministrazione digitale), anche se indirizzate alla PEC del Protocollo aziendale.

## ART.5 NOMINA E DURATA

L'esame delle istanze sarà effettuata a cura del Servizio Personale il quale provvederà a trasmettere gli esiti dell'Istruttoria ad apposita Commissione Esaminatrice costituita ai sensi dell'art. 8 del Regolamento Aziendale.

Gli elenchi degli idonei, per ciascuna figura richiesta (componenti e segretari) avranno validità triennale a decorrere dalla data di pubblicazione e comunque fino al termine del mandato delle CIC costituite.

Gli incarichi saranno assegnati secondo il criterio di rotazione previsto dalla Legge n.190 del 6/11/2012 e avranno durata di n.3 (tre) anni a decorrere dalla data dell'insediamento della commissione.

L'assegnazione degli incarichi e la relativa costituzione delle CIC sarà formalizzata con Deliberazione del Direttore Generale della Asl e la stessa dovrà essere pubblicata sul sito aziendale nella specifica sezione. Per quanto non espressamente previsto dal presente avviso troveranno applicazione, se ed in quanto compatibili, le disposizioni normative e contrattuali in merito.

L'incarico di Componente delle Commissioni verrà affidato dal Direttore Generale (previa acquisizione del parere del Direttore della Struttura alla quale è assegnato il dipendente), nell'ambito della rosa dei soggetti dichiarati idonei, sulla base, nell'ordine:

- delle previsioni normative in materia di composizione delle Commissioni;
- delle priorità stabilite nel richiamato punto 9 dalla Deliberazione G.R. n. 28/08 del 24.08.2023;
- di criteri di carattere essenzialmente fiduciario, che tengano in considerazione le esigenze di carattere organizzativo, logistico e di corretto funzionamento dei lavori della Commissione.

Le suddette attività verranno garantite per tutti gli ambiti di competenza della ASL di Nuoro. Le attività di partecipazione alle Commissioni dovranno essere espletate presso le sedi degli ambiti distrettuali/territoriali della ASL di Nuoro, ove le Commissioni sono chiamate ad operare, o presso la sede del Dipartimento di Prevenzione, salvo diverse indicazioni della Direzione Aziendale, in relazione alla esigenza di garantire la uniforme e tempestiva erogazione del servizio.

Il candidato utilmente collocato nell'elenco al momento di conferimento dell'incarico, dovrà attestare, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi di legge, il permanere delle condizioni dichiarate in sede di presentazione della domanda di partecipazione all'avviso. L'assenza di tale dichiarazione comporterà l'impossibilità di assegnare l'incarico e la decadenza dall'elenco. Eventuali situazioni di incompatibilità e/o di conflitto di interesse dovranno cessare al momento di assegnazione e, comunque, all'assunzione effettiva dell'incarico. Il candidato, preliminarmente alla accettazione dell'incarico, dovrà presentare idonea dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ove sia dichiarata

l'assenza di tali situazioni. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione incondizionata di quanto previsto dal presente avviso, con particolare riferimento alla disponibilità volta a garantire la qualità dell'espletamento delle attività legate alla Commissione per l'accertamento dell'invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità e leggi correlate, ed al regolamento di funzionamento delle Commissioni.

Il personale dipendente eventualmente inserito nell'elenco che usufruisce dei permessi di cui ai commi 2 e 3 dell'art. 33 della Legge 5 febbraio 1992, n. 104, anche se gli stessi benefici non vengono usufruiti nei giorni in cui vengono normalmente svolte le sedute, può essere incaricato quale componente delle Commissioni solo ed esclusivamente nel caso in cui l'attività di partecipazione alle attività della Commissione sia espletata totalmente durante l'orario di servizio.

I candidati verranno rimossi dall'elenco formulato a seguito dell'espletamento del presente avviso a seguito di:

- a) rinuncia all'inserimento nell'elenco da notificarsi con un preavviso minimo di 15 giorni;
- b) assenza ingiustificata o non comunicata almeno entro le 48 ore antecedenti la data della seduta della Commissione, al fine di assicurare il regolare funzionamento della Commissione attraverso la sostituzione del componente assente;
- c) adozione di modalità non conformi alle procedure e disposizioni aziendali nonché agli obblighi di condotta, previsti dal codice di comportamento dei dipendenti pubblici e dal codice etico comportamentale;
- d) modalità di comportamento scorretto nei confronti degli utenti e degli operatori (es: mancanza di puntualità, di collaborazione e di disponibilità a fornire chiarimenti richiesti dagli interessati) e in tutti gli altri casi di manifesta inidoneità allo svolgimento delle attività proprie del tipo di commissione a cui vengono chiamati, su segnalazione del Direttore competente;
- e) accertate condizioni di incompatibilità con l'incarico e/o conflitto di interesse non dichiarati, anche se intervenute successive al conferimento dell'incarico.

#### ART.6

#### TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi di quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno utilizzati dalla ASL di Nuoro per la procedura di conferimento degli incarichi nelle costituite Commissioni ed eventualmente trattati con strumenti informatici.

#### ART.7

#### NORME FINALI

La ASL di Nuoro si riserva la facoltà di:

- sospendere, modificare o revocare il presente avviso, nel rispetto delle disposizioni vigenti;
  - risolvere gli incarichi conferiti sulla base dell'elenco di cui al presente avviso prima della loro scadenza nel caso intervengano disposizioni normative che disciplinino diversamente l'effettuazione di accertamenti sanitari degli stati di invalidità civile, cecità civile, sordità civile, handicap e disabilità.
- Per tutti gli aspetti inerenti alla disciplina ed alla remunerazione delle attività delle Commissioni cui si riferisce il presente avviso si fa integrale richiamo, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso per quanto allo stesso non materialmente allegata, alla Deliberazione della Giunta Regionale Sardegna n. 28/08 del 24.08.2023 ed in particolare alle indicazioni ivi contenute.

Tali indicazioni potranno essere modificate sulla base di successive disposizioni impartite sempre dalla Regione Sardegna ed in tal caso in tale caso verrà chiesto ai componenti inseriti nell'elenco di confermare la disponibilità sulla base delle sopravvenute indicazioni regionali.

Nuoro, lì

IL DIRETTORE GENERALE  
DOTT. PAOLO CANNAS