

PROGETTO TITOLO:
COORDINAMENTO, PROMOZIONE E GOVERNO DEL PIANO REGIONALE DELLA PREVENZIONE 2020/25 A LIVELLO LOCALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA PREVENZIONE, SANITARIO E AMMINISTRATIVO
CODICE DEL PROGETTO ▶

DIREZIONE 6
RESPONSABILE DEL PROGETTO E DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE ▶

DOTT. SERAFINANGELO PONTI

RESPONSABILE SCIENTIFICO DEL PROGETTO

DOTT.SSA ROBERTA BOSU

STRUTTURA DI RIFERIMENTO

DIPARTIMENTO DI PREVENZIONE

DESCRIZIONE DEL PROGETTO

Il Piano Nazionale della Prevenzione e la sua declinazione regionale nel Piano Regionale (PRP) svolge un ruolo fondamentale di governance e orientamento della prevenzione: entrambi si basano su una visione che considera la salute come risultato di uno sviluppo armonico e sostenibile dell'essere umano, della natura e dell'ambiente e che, riconoscendo come la salute delle persone, degli animali e degli ecosistemi siano interconnesse, promuove un approccio multidisciplinare, intersettoriale e coordinato (One Health), per prevenire e contrastare i rischi sulla salute.

Il Piano Nazionale della Prevenzione (PNP) 2020-2025, approvato con l'Intesa Stato Regioni Rep. Atti n. 127/CSR del 6 agosto 2020 comprende 6 Macro Obiettivi e definisce per ciascuno di essi gli obiettivi strategici da perseguire e le linee strategiche di intervento strumentali.

Il PRP 2020/2025 approvato dalla Regione Sardegna con Deliberazione della Giunta Regionale n. 50/46 del 28.12.2021 si pone in continuità con gli interventi delle precedenti annualità di programmazione e promuove interventi di prevenzione e promozione della salute multidisciplinari, intersettoriali e coordinati.

Il PRP 2020/2025 è organizzato in dieci Programmi predefiniti (vincolanti per tutte le Regioni) e tre Programmi liberi, ciascuno dei quali si divide in azioni e attività. Per ogni programma è previsto un sistema di monitoraggio basato su indicatori relativi allo stato di avanzamento delle attività e del raggiungimento degli obiettivi previsti.

Il supporto organizzativo per il coordinamento, la promozione e il governo complessivo del PRP 2020-2025 a livello locale, in relazione alle esigenze operative legate allo sviluppo dei programmi predefiniti e liberi del piano, avviene attraverso la sinergia del Dipartimento di Prevenzione con la struttura amministrativa suddivisa nei vari servizi aziendali.

E' necessario che l'attività di supporto sia svolta da operatori di esperienza documentata, in grado di svolgere le attività amministrative e tecnico sanitarie collegate a ciascuna attività, in sinergia con i vari Referenti di Programmi che hanno il compito di effettuare la programmazione e definire le linee di intervento a livello aziendale per l'attuazione del programma assegnato.

La struttura amministrativa ha il compito di: predisporre gli atti amministrativi dei progetti e di occuparsi della gestione amministrativa dei singoli programmi, del monitoraggio, rendicontazione e verifica delle spese sostenute per beni, servizi e personale; di effettuare la liquidazione dell'attività di supporto del personale; di supportare il Direttore del Dipartimento di Prevenzione e i Referenti di programma nel monitoraggio dei vari programmi e dei relativi flussi informativi, nel monitoraggio dello stato di avanzamento del piano e rendicontazione economica; gestire tutte le attività amministrative di supporto correlate all'attuazione del PRP.

Al fine di favorire l'attuazione e il monitoraggio delle azioni in cui si sviluppa l'attuale PRP, è necessario che il personale impegnato nelle complesse attività legate alla gestione dei programmi sia adeguatamente formato e aggiornato sulla base delle più recenti acquisizioni e evidenze scientifiche e in linea con la buona pratica e con il management aziendale.

OBIETTIVI
Regionali
<ol style="list-style-type: none"> 1. assicurare il pieno compimento delle azioni avviate del PRP e la loro ulteriore implementazione 2. rafforzare il sistema di governance, sia centrale che locale, previsto per l'attuazione di tutti i Programmi del PRP 3. supportare l'organizzazione delle Aziende sanitarie ed in particolare le strutture organizzative maggiormente coinvolte nelle attività di governo complessivo e coordinamento del PRP 2020-2025 a livello locale (Dipartimenti di Prevenzione)
Aziendali
<ul style="list-style-type: none"> • Favorire la realizzazione e il monitoraggio dei programmi previsti nel PRP rafforzando il sistema di governance • Favorire la cooperazione tra la Struttura Amministrativa e i Referenti dei programmi • Organizzazione di un sistema di coordinamento e di raccordo tra i referenti dei programmi, la parte tecnica e sanitaria del Dipartimento di Prevenzione, i coordinatori del comparto e l'area amministrativa aziendale al fine di favorire l'attuazione e il monitoraggio delle complesse azioni in cui si sviluppa l'attuale PRP • Formazione continua degli operatori sanitari e amministrativi quale azione diretta al miglioramento dell'area promozione della salute che concorrerà alla complessiva riqualificazione del SSR

BENEFICI E RISULTATI ATTESI
<p>Ottimale sviluppo delle azioni dell'attuale PRP attraverso un agevole utilizzo dei finanziamenti vincolati per ciascun programma</p> <p>Armonico raccordo tra i referenti dei programmi e l'area amministrativa aziendale con pieno coinvolgimento della parte tecnica e sanitaria del Dipartimento di Prevenzione al fine di favorire l'attuazione e il monitoraggio delle complesse azioni in cui si sviluppa l'attuale PRP</p>

Fase	Attività	Attori	Data Inizio	Data Fine
1.	Organizzazione del sistema di coordinamento e di raccordo	Dipartimento di Prevenzione / Ufficio Bilancio/Ufficio Provveditorato/Ufficio del Personale/Gestione e Controllo/altri servizi	01/09/2024	31/12/2024
2.	Aumento competenze e aggiornamento	Dipartimento di Prevenzione / Ufficio Bilancio/Ufficio Provveditorato/Ufficio del Personale/Ufficio Formazione/Gestione e Controllo/altri servizi	01/09/2024	31/12/2024
3.	Monitoraggio delle azioni previste dal PRP	Dipartimento di Prevenzione / Ufficio Bilancio/Ufficio Provveditorato/Ufficio del Personale/altri servizi	01/09/2024	31/12/2024

CRONOPROGRAMMA (MENSILITÀ PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO)												
Attività	gen	feb	mar	apr	mag	giu	lug	ago	set	ott	nov	dic
Organizzazione del sistema di coordinamento e di raccordo									X	X	X	X
Aumento competenze e aggiornamento									X	X	X	X
Monitoraggio delle azioni previste dal PRP									X	X	X	X

PIANO FINANZIARIO

FONTE DI FINANZIAMENTO	DIREZIONE 6 COORDINAMENTO, PROMOZIONE E GOVERNO DEL PIANO REGIONALE DELLA PREVENZIONE 2020/25 A LIVELLO LOCALE E FORMAZIONE DEL PERSONALE DELLA PREVENZIONE, SANITARIO E AMMINISTRATIVO
RESIDUO FINANZIAMENTO	€60.000,00
IMPORTO DEL FINANZIAMENTO PROGRAMMATO CON IL PRESENTE ATTO	€25.000,00

TIPOLOGIA DI SPESA ASL	DETTAGLIO	CENTRO DI RISORSA	IMPORTO
Formazione	Aggiornamento Professionale (Spese viaggi - trasporti, docenze, rimborsi pasti) Corsi di Formazione	Servizio formazione	€25.000,00
TOTALE			€ 25.000,00

¹Determinazione di impegno (RAS) o di altro provvedimento adottato da un ente pubblico/privato (con cui vengono assegnati i finanziamenti), da note e comunicazioni certificate in merito all'attestazione delle risorse, dal versamento sul conto corrente aziendale di donazioni monetarie da parte di soggetti esterni (pubblici o privati) o dall'incasso di ricavi diretti dell'azienda (per esempio gli introiti derivanti dall'attività di prevenzione o dalle prestazioni erogate extra LEA secondo il D.P.C.M. 12 gennaio 2017).

Il responsabile scientifico del progetto

Il Direttore del Dipartimento