

OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E DI FUNZIONE PROFESSIONALE, RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO DELLA ASL DI NUORO, RUOLO AMMINISTRATIVO PROFESSIONALE E TECNICO.

Verbale n. 1 del 11.06.2024 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE.
(insediamento commissione e valutazione titoli)

Il giorno 11 giugno 2024, alle ore 9:00 presso la sala Riunioni sita al 4° Piano della Asl n. 3 di Nuoro, Via Demurtas, n. 1, si è riunita la commissione esaminatrice nominata per l'espletamento degli adempimenti di competenza relativi alla procedura in oggetto, come da Deliberazione del Direttore Generale della Asl n.3 di Nuoro n. 570 del 29/05/2024.

Sono presenti:

- Dott. Francesco Pittalis - Direttore Amministrativo ASL n. 3 di Nuoro;
- Dott.ssa Maria Rita Pira – Diretto SD Servizio Personale – Risorse Umane ASL n. 3 di Nuoro;
- Dott. Franco Mario Casula – Direttore SC Provveditorato ASL n. 3 di Nuoro;

Svolge i compiti di segretario verbalizzante della commissione il Dott. Franco Guiso.

La commissione prende atto e visione della seguente documentazione relativa all'avviso di selezione:

- Deliberazione del Direttore Generale della Asl n.3 di Nuoro n. 368 del 17/05/2023 avente a oggetto: "Approvazione del Regolamento aziendale sulla disciplina degli incarichi di posizione e di funzione relativo al personale del Comparto";
- Deliberazione del Direttore Generale della Asl n.3 di Nuoro n. 272 del 14/03/2024 di "Indizione e approvazione Avviso di selezione interna per l'attribuzione degli incarichi di funzione organizzativa e di funzione professionale, riservato al personale dipendente del comparto della Asl n. 3 di Nuoro, ruolo amministrativo, professionale e tecnico";
- Deliberazione del Direttore Generale della Asl n.3 di Nuoro n. 296 del 22/03/2024, con la quale si è provveduto a rettificare la Deliberazione del Direttore Generale dell'ASL n. 3 di Nuoro n. 272 del 14/03/2024, ed in particolare gli allegati n. 4 e n. 5;
- Deliberazione del Direttore Generale della Asl n. 3 di n. 570 del 29/05/2024 di ammissione candidati e nomina della commissione giudicatrice;
- Domande di partecipazione dei candidati con la relativa documentazione allegata.

Preso atto che ciascuno dei componenti della commissione ha regolarmente rilasciato apposita dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 dichiarando l'insussistenza di cause di inconferibilità ed incompatibilità con l'incarico, si procede con i lavori.

Ai fini della formulazione della graduatoria di merito la Commissione dispone complessivamente di 100 punti di cui 40 per la valutazione dei titoli e 60 per il colloquio.

I 40 punti per la valutazione dei titoli sono così ripartiti:

- max 15 punti per i titoli culturali ulteriori ai requisiti di accesso;
- max 10 punti per aggiornamento professionale, attività di docenza e didattica in ambito accademico o altra attività scientifica relativa all'ultimo quinquennio;
- max 15 punti per il servizio prestato a tempo determinato e indeterminato nel Sistema Sanitario Nazionale o P. A. ad esclusione del requisito di accesso.

Per il colloquio, la Commissione esaminatrice dispone di max 60 punti. Con detto colloquio, verrà approfondito il carattere attitudinale e motivazionale, le competenze professionali, organizzative, gestionali e relazionali del candidato.

Si dà atto che alla data di scadenza di presentazione delle domande, sono pervenute all'indirizzo PEC indicato nel punto 5 del bando di selezione n. 4 istanze.

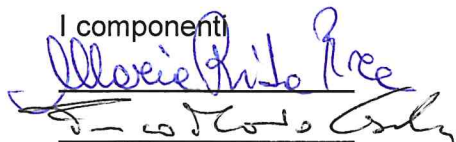
Quanto sopra premesso, la Commissione esaminatrice procede dunque all'esame delle istanze inoltrate e, eseguita la verifica sulla regolarità formale delle domande, si procede ad ammettere con riserva alla suddetta procedura tutti i candidati.

Alle ore 11:00 i lavori della commissione si sospendono.

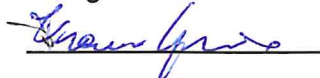
Si dà atto che la commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

Letto, confermato e sottoscritto.

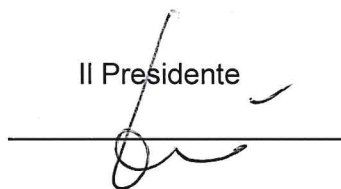
I componenti



Il Segretario



Il Presidente



OGGETTO: SELEZIONE INTERNA PER IL CONFERIMENTO DEGLI INCARICHI DI FUNZIONE ORGANIZZATIVA E DI FUNZIONE PROFESSIONALE RISERVATO AL PERSONALE DIPENDENTE DEL COMPARTO DELLA ASL DI NUORO, RUOLO AMMINISTRATIVO, PROFESSIONALE E TECNICO.

Verbale n. 2 del 11/06/2024 DELLA COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

Il giorno 11 giugno 2024 alle ore 9:00 presso la sala Riunioni sita al 4° Piano della Asl n. 3 di Nuoro, Via Demurtas, n. 1, si è riunita la commissione di valutazione nominata per l'espletamento degli adempimenti di competenza relativi alla procedura in oggetto, come da Deliberazione del Direttore Generale della Asl n.3 di Nuoro n. 570 del 29/05/2024.

Sono presenti:

- Dott. Francesco Pittalis - Direttore Amministrativo ASL n. 3 di Nuoro;
- Dott.ssa Maria Rita Pira - Direttore SD Servizio Personale – Risorse Umane ASL n. 3 di Nuoro;
- Dott. Franco Mario Casula – Direttore SC Provveditorato ASL n. 3 di Nuoro;

Svolge i compiti di segretario verbalizzante della commissione il Dott. Franco Guiso.

La Commissione di valutazione, richiamato integralmente il verbale n.1 relativo alla prima seduta preliminare, deve procedere all'espletamento dei colloqui secondo le modalità previste dall'art. 6 dell'avviso, ulteriormente definite e dettagliate nella seduta preliminare di cui sopra.

Con detto colloquio, ai sensi dell'art. 6 dell'Avviso di selezione, si verificheranno sia "le esperienze professionali e la gestione di progetti/linee di attività peculiari ai fini della idoneità all'incarico da conferire", sia l'attitudine alla leadership e al problem solving.

La data, l'ora e le modalità di svolgimento del colloquio sono stati resi noti mediante comunicazione personale via PEC del 07/06/2024, stabilendo, altresì, che i candidati dovranno presentarsi muniti di un valido documento di riconoscimento e che coloro i quali non si presenteranno al previsto colloquio nelle date prefissate, saranno automaticamente esclusi dalla procedura.

Alle ore 9:10 dichiara aperta la seduta e si procede all'appello e all'identificazione dei candidati convocati e di seguito all'espletamento del colloquio.

Alle ore 9:10, si procede all'appello e al colloquio dei candidati:

N°	MATRICOLA	CANDIDATI	APPELLO
1	300788	Busia Massimo	Presente
2	304705	Capizzi Stefania	Presente
3	304194	Farris Donatella	Presente
4	302264	Meloni Sara	Presente

Preso atto dei presenti, alle ore 9:15 si inizia con l'espletamento del colloquio relativo all'incarico di funzione "Coordinamento Attività Amministrativa Dipartimento di Prevenzione", avendo preventivamente appurato che in relazione alla suddetta posizione sono pervenute n. 2 candidature: il Sig. Massimo Busia e la Sig.ra Sara Meloni.

Alle ore 9:15 si procede con il colloquio del **Sig. Massimo Busia**, che si conclude alle ore 9:25.

Esito del colloquio

Il candidato dimostra significative competenze professionali e pertanto il giudizio espresso dalla Commissione di valutazione è di idoneità rispetto al profilo di riferimento.

Alle ore 9:30 si procede con il colloquio della **Sig.ra Sara Meloni**, che si conclude alle ore 9:45.

Esito del colloquio

Il candidato dimostra significative competenze professionali e pregressa esperienza pluriennale all'interno del Dipartimento di Prevenzione, pertanto il giudizio espresso dalla Commissione di valutazione è di idoneità rispetto al profilo di riferimento.

Alle ore 9:50 si inizia con l'espletamento del colloquio relativo all'incarico di funzione "Supporto Amministrativo all'Attività dei Distretti", avendo preventivamente appurato che in relazione alla suddetta posizione è stata presentata la sola candidatura della Dott.ssa Stefania Capizzi.

Alle ore 9:50 si procede con il colloquio della **Dott.ssa Stefania Capizzi**, che si conclude alle ore 10:05.

Esito del colloquio

Il candidato dimostra significative competenze professionali e pregressa esperienza pluriennale maturata all'interno del Dipartimento di Siniscola della ASL n. 3 di Nuoro, pertanto il giudizio espresso dalla Commissione di valutazione è di idoneità rispetto al profilo di riferimento.

Alle ore 10:10 si inizia con l'espletamento del colloquio relativo all'incarico di funzione "Coordinamento Attività Amministrativa Dipartimento di Salute Mentale", avendo preventivamente appurato che in relazione alla suddetta posizione è stata presentata la sola candidatura della Dott.ssa Donatella Farris.

Alle ore 10:10 si procede con il colloquio della **Dott.ssa Donatella Farris**, che si conclude alle ore 10:25.

Esito del colloquio

Il candidato dimostra significative competenze professionali e pregressa esperienza pluriennale all'interno del Dipartimento di Salute Mentale, pertanto il giudizio espresso dalla Commissione di valutazione è di idoneità rispetto al profilo di riferimento.

Al termine del colloquio con ciascuno dei candidati, la Commissione, riunita in seduta riservata, attribuisce il giudizio rispettivamente conseguito.

N°	MATRICOLA	CANDIDATI	DENOMINAZIONE INCARICO	GIUDIZIO
1	300788	Busia Massimo	Coordinamento Attività Amministrativa Dipartimento di Prevenzione	55 punti
2	304705	Capizzi Stefania	Supporto Amministrativo all'Attività dei Distretti	60 punti
3	304194	Farris Donatella	Coordinamento Attività Amministrativa Dipartimento di Salute Mentale	60 punti

