

Avviso Pubblico di Selezione, per titoli ed eventuale colloquio, per il conferimento di n. 1 incarico libero professionale a Biologo specializzato in Genetica Medica, ai sensi dell'art. 7 – comma 6 – del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

in esecuzione della Deliberazione del Direttore Generale dell'Azienda ASL n. 3 di Nuoro n. 556 del 28/05/2024 si rende noto che è indetta una Pubblica Selezione, mediante procedura di comparazione di curricula, per il per il conferimento di incarichi libero professionali a n. 1 Biologo specializzato in Genetica Medica, ai sensi dell'art. 7 – comma 6 – del D. Lgs.vo 165/2001 e ss.mm.ii., regolarmente iscritto all'ordine dei biologi, per prestazioni mediche da espletarsi presso la Struttura Complessa Immuno Trasfusionale del Presidio Ospedaliero "San Francesco" di Nuoro

Art. 1

Requisiti per l'ammissione e titoli valutabili

I candidati dovranno essere in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici di ammissione:

Requisiti generali di ammissione:

- cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalle leggi vigenti, o cittadinanza di uno dei Paesi dell'Unione Europea;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non essere a conoscenza di procedimenti penali in corso a proprio carico;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione;
- Assenza di situazioni che possano ingenerare anche solo potenzialmente conflitto di interessi con la ASL n. 3 di Nuoro rilevante ai sensi della L. 6.11.2012 n.190
- idoneità fisica per l'espletamento delle attività di cui al presente avviso;
- Non essere dipendente delle strutture sanitarie del SSR

Requisiti specifici di ammissione:

- Diploma di Laurea (DL) in Scienze Biologiche conseguito, secondo il vecchio ordinamento universitario; ovvero Laurea Specialistica (LS) in Biologia (classe 6/S), conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n. 509/99; ovvero Laurea Specialistica (LS) in Scienze della nutrizione umana (classe 69/S), conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n. 509/99; ovvero Laurea Magistrale (LM) in Biologia (classe LM-6), conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n. 270/04; ovvero Laurea Magistrale (LM) in Scienze della nutrizione umana (classe LM-61), conseguita secondo l'ordinamento universitario di cui al D.M. n. 270/04;
-

- iscrizione all' Ordine dei Biologi;
- Specializzazione nella disciplina a selezione ovvero in disciplina riconosciuta equipollente ai sensi della normativa regolamentare concernente i requisiti d'accesso al 2° livello dirigenziale del personale del SSN contenuta nel D. M. Sanità del 30.01.98. È consentito altresì, l'accesso con una specializzazione in disciplina affine, ai sensi dell'art.8, punto 1 – lettera b) del D.Lgs 254/00. Ai sensi dell'art. 56, comma 2 del D.P.R. n° 483/97, il personale del ruolo sanitario in servizio in ruolo alla data di entrata in vigore del medesimo D.P.R., è esentato dal requisito della specializzazione nella disciplina relativa al posto di ruolo già ricoperto alla predetta data.;

Il professionista dovrà essere in possesso di competenze professionali in ambito di – tipizzazione di immunogenetica del trapianto di midollo HLA per donatori IBMDR e malattie genetiche legate all'HLA

Titoli valutabili

- ulteriori titoli accademici (Master, Dottorati di Ricerca, Specializzazioni in ambito Sanitario);
- documentata conoscenza lingua inglese;
- esperienza professionale sulle tematiche concernenti l'oggetto della selezione;
- pubblicazioni inerenti su riviste scientifiche internazionali qualificate e indicizzate;
- qualsiasi titolo attinente che il candidato ritenga essere valutabile.

TUTTI I REQUISITI - GENERALI E SPECIFICI - DOVRANNO ESSERE POSSEDUTI ALLA DATA DI SCADENZA DEL TERMINE STABILITO PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE.

Il difetto anche di uno solo dei requisiti prescritti comporta la non ammissione alla selezione.

L'assegnazione dell'incarico sarà subordinata al possesso della Partita IVA che il professionista dovrà comunicare al momento della stipula del contratto individuale.

Incompatibilità: tutte le situazioni in cui possa insorgere un conflitto di interesse, ancorché potenziale, con la ASL n. 3 di Nuoro, in relazione all'attività da svolgere a seguito di incarico di collaborazione esterna.

Art. 2

Modalità di svolgimento e durata dell'incarico e incompatibilità

L'incarico decorrerà dalla data indicata nel contratto all'atto della sottoscrizione per un periodo di sei mesi.

Il professionista dovrà garantire una disponibilità di almeno 12 ore settimanali all'interno delle Strutture di riferimento con l'ausilio del personale infermieristico e degli strumenti in dotazione al reparto.

Ferma restando l'assenza di qualsiasi vincolo di subordinazione, il Medico deve garantire un'adeguata presenza presso la sede della ASL di Nuoro, nonché la reperibilità telefonica.

L'Azienda potrà risolvere prima della scadenza dei termini, nei seguenti casi:

- quando successivamente al conferimento ed alla stipula del contratto siano emersi profili di inidoneità professionale del collaboratore tali da rendere impossibile la realizzazione del progetto o del risultato;
- se il prestatore non ponga in essere le prestazioni oggetto dell'incarico, fatti salvi il risarcimento del danno ed il pagamento di una penale pari al 5% del compenso pattuito;

L'Azienda può in ogni caso recedere unilateralmente dal contratto comunicando tale volontà entro il termine di preavviso indicato nel contratto, tenendo indenne il prestatore d'opera delle spese, del lavoro eseguito e del mancato guadagno di cui all'art. 2227 c.c.

Art. 3

Compenso

Per le finalità del contratto, il compenso orario professionale, onnicomprensivo, viene stabilito in € 60,00 euro (diconsi euro sessanta/00) al lordo degli oneri fiscali e previdenziali ed al lordo dell'IVA se dovuta.

La corresponsione del compenso avverrà sulla base di apposito rendiconto della prestazione svolta e di regolare documento fiscale.

Art. 4

Modalità di selezione

L'ufficio competente procederà alla raccolta delle domande di partecipazione pervenute, e le trasmetterà alla Commissione incaricata della selezione composta dal Direttore Sanitario della ASL n. 3 di Nuoro ed eventualmente dal Direttore della S.C. di riferimento.

La Commissione effettuerà le necessarie verifiche in ordine all'ammissione delle stesse, sulla base del rispetto dei criteri generali e specifici di ammissione.

La Commissione effettuerà la procedura comparativa sulla base della documentazione prodotta tenendo conto in particolare:

- υ Attitudini e/o esperienza specifica risultanti dal curriculum;
- υ Esperienza maturata in strutture del SSN inerenti la disciplina oggetto dell'incarico;
- υ Altri elementi di giudizio che la Commissione ritenga importanti;

Qualora lo ritenga opportuno, la Commissione ha la facoltà di svolgere un eventuale colloquio/prova di approfondimento con i candidati. I candidati saranno convocati per l'effettuazione del colloquio/prova con un preavviso di almeno 6 giorni sulla PEC indicata nella domanda. La mancata partecipazione al colloquio/prova nel luogo e nell'ora previsti determi-

nerà l'esclusione dalla procedura, qualunque ne sia la causa, anche se non dipendente dalla volontà dei candidati.

Il colloquio/prova sarà rivolto ad accertare le capacità tecnico-professionali, nonché l'attitudine del collaboratore allo svolgimento dell'incarico.

Ogni comunicazione inerente il presente avviso sarà notificata agli interessati all'indirizzo PEC dichiarato nella domanda di partecipazione. Le comunicazioni potranno inoltre essere fatte anche soltanto con avviso pubblicato sul sito internet aziendale <https://www.asl3-nuoro.it/>.

Art. 5

Domanda di partecipazione

A pena di inammissibilità la domanda di partecipazione deve essere redatta in carta semplice utilizzando l'apposito modulo di domanda allegato al presente Avviso, e compilata ai sensi degli artt. 46 e 47 DPR 445/00.

Il candidato dovrà apporre la firma in calce alla domanda anche nella forma della firma digitale.

Alla domanda di partecipazione alla selezione deve essere allegato un elenco di eventuali documenti e titoli presentati, numerati progressivamente in relazione al corrispondente titolo, il curriculum vitae, datato e firmato, in cui si evidenzia, in particolare, il possesso dei requisiti specifici di ammissione posseduti, gli eventuali altri titoli e l'esperienza professionale maturata nonché la capacità di utilizzo degli strumenti informatici e il grado di conoscenza della lingua inglese (e della lingua italiana per i cittadini di diversa nazionalità).

Alla domanda va allegata la fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità.

I documenti e le pubblicazioni allegati alla domanda di partecipazione non verranno restituiti.

Art. 4

Ammissione ed esclusione dalla selezione

L'Azienda provvederà a verificare la sussistenza dei requisiti richiesti in capo ai candidati nonché alla regolarità della presentazione delle domande.

Dell'avvenuta esclusione sarà data comunicazione agli interessati mediante Posta Elettronica Certificata.

Art. 5

Modalità generali per il rilascio di dichiarazioni sostitutive

Tutte le dichiarazioni all'interno del curriculum devono essere rese nella forma delle dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto di notorietà .

Nel curriculum dovrà essere riportata la seguente dicitura, datata e firmata:

“Il sottoscritto (cognome e nome), ai sensi di quanto previsto dagli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti in caso di rilascio di dichiarazioni false, dichiara sotto la propria responsabilità che tutte le eventuali fotocopie allegare alla domanda di partecipazione alla pubblica selezione sono conformi all'originale in suo possesso e che ogni dichiarazione resa risponde a verità”.

Le dichiarazioni sostitutive devono contenere tutti gli elementi e le informazioni necessarie previste dalla certificazione che sostituiscono. In mancanza non verrà tenuto conto delle dichiarazioni rese. L'Ente è tenuto ad effettuare, ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. 445/2000 e dell'art. 15 della L. 183/2011, idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 ed a trasmetterne le risultanze all'autorità competente, in base a quanto previsto dalla normativa in materia.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del citato D.P.R. 445/2000 circa le sanzioni penali previste per le dichiarazioni false, qualora emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La qualificazione professionale deve essere documentata affinché risulti con chiarezza che la competenza acquisita ovvero la particolare specializzazione professionale siano coerenti e direttamente connessi con la natura strategica dell'incarico da conferire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 7

Modalità e termini per la presentazione della domanda

Gli interessati dovranno presentare domanda, redatta in carta semplice secondo il modello allegato (Allegato A) e debitamente sottoscritta a pena di nullità, indirizzata al Direttore Generale della ASL di Nuoro, esclusivamente tramite posta elettronica certificata, con utilizzo esclusivo di propria casella PEC, unicamente in formato PDF, al seguente indirizzo: protocollo@pec.aslnuoro.it

L'oggetto del messaggio PEC dovrà contenere la seguente dicitura: “domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di un incarico di Medico Specializzato in _____”.

Alla manifestazione d'interesse devono essere allegati **in un unico file in formato PDF**:

- un dettagliato curriculum formativo e professionale, datato e firmato, e reso sotto forma di dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- tutti i documenti e titoli che si ritenga opportuno presentare nel proprio interesse;
- la scansione di un documento di identità personale in corso di validità.

Le domande di partecipazione dovranno pervenire, a pena di esclusione, entro il 7° (settimo) giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sul sito www.asl3nuoro.it alla voce *Albo Pretorio – “Avvisi e Comunicazioni”*. Qualora il giorno di scadenza sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

Non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta elettronica della quale il candidato non sia titolare; in ogni caso saranno escluse le domande trasmesse da casella di posta elettronica non certificata (mail). La domanda dovrà essere trasmessa unitamente alla fotocopia del documento di identità, in formato PDF, inserendo il tutto in un unico file.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di domande inviate con PEC senza allegati, ovvero i cui files allegati siano danneggiati o non apribili dal sistema informatico aziendale; entrambe queste circostanze comporteranno l'esclusione del candidato dalla procedura. Si consiglia, pertanto, di allegare files in formato PDF.

Art. 9

Conferimento incarico

L'incarico sarà conferito con provvedimento del Direttore Generale della ASL n. 3 di Nuoro e avrà effetto con la sottoscrizione del contratto individuale che disciplinerà le modalità e le condizioni che regoleranno il rapporto di lavoro, sulla base della normativa e del regolamento aziendale.

L'incarico ha ad oggetto il conferimento di attività professionale e non comporta l'esercizio in via esclusiva da parte del professionista delle competenze di amministrazione e gestione, né attribuzione di funzione dirigenziale nell'ambito degli uffici di diretta collaborazione e non costituisce pertanto conferimento di incarico di funzione dirigenziale ai sensi del D. Lgs.vo n. 39 del 08.04.2013 e ss.mm. e ii.

Il rischio dell'attività professionale grava sul professionista, che provvederà, a proprie spese, alle necessarie coperture assicurative, sollevando l'Azienda da eventuali conseguenze derivanti da infortunio.

Il suddetto incarico sarà svolto dal soggetto designato in modo autonomo e senza alcun vincolo di subordinazione, né di esclusività, fermo restando l'obbligo di coordinare l'attività professionale con le esigenze aziendali, secondo le indicazioni fornite dal Direttore dell'unità operativa di assegnazione.

L'efficacia della selezione termina con il conferimento dell'incarico.

Art. 10

Trattamento dei dati personal

Si informano i partecipanti che i dati personali e sensibili comunicati ai fini della partecipazione alla seguente procedura selettiva, saranno oggetto di trattamento, da parte di questa Azienda, con modalità sia manuale che informatizzata, esclusivamente al fine di assolvere gli obblighi giuridici inerenti al suo espletamento, ai sensi del D. Lgs 2003 n.196 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”, modificato e

integrato dal Decreto Legislativo n. 101 del 10 agosto 2018, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE 2016/679) del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.

Art. 11

Norme finali

L’Amministrazione si riserva la facoltà, per legittimi motivi, di prorogare, sospendere o revocare, in tutto o in parte, o modificare il presente avviso a suo insindacabile giudizio, senza obbligo di comunicarne i motivi e senza che i concorrenti possano avanzare pretese o diritti di sorta.

In nessun caso il presente avviso o l’eventuale instaurazione del rapporto di lavoro autonomo costituisce presupposto per la trasformazione in rapporto di lavoro subordinato.

Il presente avviso è indetto in applicazione dell’art. 7 del D.Lgs 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni ed è garantita parità e pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

La presentazione della domanda comporta l’accettazione incondizionata delle norme contenute nel presente avviso..

Per quanto non contemplato nel presente atto, si fa rinvio alla normativa vigente in materia. Il presente avviso sarà pubblicato e disponibile sul sito web Aziendale all’indirizzo: www.nuovo.asl3nuoro.it nella sezione Avvisi e Comunicazioni dell’Albo Pretorio.

Ogni informazione potrà essere richiesta ai seguenti numeri: 0784240819/740

FIRMATO IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Paolo Cannas
