



Avviso Pubblico di Selezione, per titoli e colloquio, per il conferimento dell'incarico di
Direttore Struttura Complessa "NEUROCHIRURGIA" – ASL NUORO

Profilo professionale del dirigente da incaricare (Profilo soggettivo di cui al bando allegato alla Delibera n. 532 del 16.05.2023):

Conoscenze, competenze e responsabilità richieste al Direttore di Struttura Complessa:

- Comprovate competenze dirigenziali e manageriali con una documentata esperienza gestionale esercitata presso strutture ospedaliere nell'ambito di un centro di Neurochirurgia, con particolare attenzione ai percorsi di qualità e alla programmazione e controllo, ai fini di una efficace ed efficiente allocazione delle risorse umane, tecnologiche e finanziarie assegnate;
- Comprovata esperienza professionale pluriennale acquisita nella diagnosi e trattamento chirurgico delle patologie degenerative, oncologiche e traumatiche vertebromidollari;
- Comprovata esperienza professionale pluriennale acquisita nella diagnosi e nel trattamento della patologia oncologica e traumatica cranio - encefalica;
- Conoscenza, competenza ed esperienza nella utilizzazione di tecnologie avanzate, in particolare microscopio operatorio e neuronavigatore;
- Diretto coinvolgimento nelle dinamiche relative all'inserimento, alla valorizzazione e allo sviluppo delle risorse umane con una costante attenzione agli aspetti legati alla motivazione dei collaboratori e a una integrazione delle diverse professionalità;
- Capacità di costruire proficue collaborazioni professionali con altre strutture specialistiche per la realizzazione di rapporti collaborativi finalizzati allo sviluppo delle migliori pratiche assistenziali;
- Padronanza degli strumenti del processo di gestione per budget delle risorse assegnate e attenzione alla ricerca del miglior rapporto costo efficacia, ispirandosi alle migliori pratiche nel confronto con altri servizi;
- Capacità di aderire ai miglioramenti organizzativo/gestionali in direzione dell'appropriatezza, innovazione e informatizzazione della struttura e conoscenza degli strumenti di gestione aziendale per la qualità e l'accreditamento;
- Rispetto e orientamento al miglioramento degli strumenti di informazione e coinvolgimento degli utenti e dei pazienti nei percorsi di qualità percepita;
- Capacità di favorire l'integrazione fra la struttura di competenza e le altre strutture aziendali, mantenendo rapporti costruttivi con le direzioni di dipartimento, di presidio e aziendale, in materia di qualità ed accreditamento;
- Attuare il monitoraggio degli eventi avversi, adottare le politiche aziendali del rischio clinico e della sicurezza dei pazienti e adottare modalità e procedure in grado di minimizzare il rischio clinico per gli utenti e gli operatori;
- Deve dare prova di saper creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- Leadership e coerenza negli obiettivi;
- Promuovere lo sviluppo e la realizzazione degli obiettivi dell'Azienda.

Applicazione delle conoscenze tecniche, innovazione, ricerca e governo clinico:

- collaborare attivamente alla definizione dei programmi di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi concordati;
- promuovere l'introduzione e l'implementazione di nuovi modelli organizzativi/professionali e/o nuove tecnologie;
- assicurare l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale e definire il relativo risk-management;

Con riferimento all'organizzazione e gestione delle risorse il candidato:

- Deve avere conoscenza delle tecniche di budgeting e collaborazione attiva alla definizione del programma di attività della struttura di appartenenza, anche in rapporto a quanto definito dal budget e alla realizzazione delle attività necessarie al perseguimento degli obiettivi stabiliti;
- Deve avere esperienza e capacità/conoscenza nella gestione delle risorse umane, al fine di programmare, inserire, coordinare e valutare il personale della struttura relativamente a competenze professionali e comportamenti organizzativi;
- Deve condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'organizzazione;
- Deve avere capacità di definire gli obiettivi formativi, proporre iniziative di aggiornamento e implementare la formazione continua sul luogo di lavoro organizzando le loro attività su progetti-obiettivo, sia individuali sia d'equipe e curando le attività di aggiornamento continuo, attraverso programmi di formazione sia personale sia rivolta ad altri es. gruppi di studio/lavoro su temi specifici;
- Deve avere capacità di effettuare la valutazione della performance dei singoli professionisti, in funzione degli obiettivi assegnati;
- Condividere con tutto il personale gli obiettivi e le prospettive future dell'Unità Operativa;
- Conoscere le principali caratteristiche e potenzialità dei propri collaboratori e occuparsi del clima organizzativo, promuovere un clima collaborativo, saper gestire i conflitti interni al gruppo di lavoro;
- Deve saper organizzare il lavoro in modo coerente con le indicazioni aziendali e con gli istituti contrattuali;
- Deve saper promuovere e gestire le riunioni di carattere organizzativo e clinico;
- Deve dare prova di saper creare coi collaboratori un clima di fiducia orientato al riconoscimento e segnalazione di criticità, rischi, eventi per favorire percorsi di miglioramento continuo;
- Deve saper controllare l'efficacia delle attività della Struttura tramite periodici incontri;
- Garantire una costante attività di feedback a tutto il personale;
- Deve promuovere il diritto alla informazione interattiva dell'utente;

Relazione rispetto all'ambito lavorativo:

- Deve dimostrare di possedere la disponibilità e la capacità a lavorare positivamente e fattivamente in Equipe multidisciplinari;

Gestione della sicurezza sul lavoro e della privacy:

- Deve promuovere l'identificazione e la mappatura dei rischi prevedibili e gestibili collegati all'attività professionale in stretta collaborazione con il Servizio Prevenzione e Protezione;
- Deve assicurare e promuovere comportamenti professionali nel rispetto delle normative generali e specifiche sulla sicurezza e sulla privacy, in particolare modo dei dati sensibili;

Anticorruzione:

- Deve promuovere l'osservanza del codice di comportamento dei pubblici dipendenti e del codice disciplinare;
- Deve garantire il rispetto della normativa in materia di anticorruzione e promuovere la conoscenza delle disposizioni aziendali nell'ambito della struttura gestita;
- Deve collaborare con il Responsabile Aziendale della Prevenzione della Corruzione al miglioramento delle prassi aziendali.